

Avviso di manifestazione di interesse non vincolante finalizzata all'individuazione di un servizio di consulenza fiscale, contabile e amministrativa del Rossetti - Teatro Stabile del Friuli Venezia Giulia (T.R.I.C.)

Il Rossetti - Teatro Stabile del Friuli Venezia Giulia, con sede a Trieste, è un Teatro di Rilevante Interesse Culturale (T.R.I.C.), che persegue lo scopo di curare ogni iniziativa diretta alla diffusione, allo sviluppo e al sostegno della cultura nel settore teatrale.

Gestisce, all'interno del Politeama Rossetti, la "Sala Assicurazioni Generali" da 1530 posti, uno dei più grandi spazi dedicati alla prosa d'Italia e d'Europa e la "Sala Bartoli" da 128 posti.

Premesso che

Il consiglio d'amministrazione intende valutare eventuali candidature per l'incarico di consulenza contabile, amministrativa e fiscale del Rossetti - Teatro Stabile del Friuli Venezia Giulia.

Articolo 1 (Finalità)

Il consiglio d'amministrazione del Rossetti - Teatro Stabile del Friuli Venezia Giulia, nella seduta del 4 febbraio 2021, ha disposto l'indizione di una selezione non vincolante per il conferimento dell'incarico di consulenza amministrativa, contabile fiscale e tributaria, del Teatro Stabile del Friuli Venezia Giulia da effettuarsi secondo le modalità di cui al presente avviso.

Articolo 2 (Oggetto della manifestazione d'interesse)

Il consulente dovrà garantire un servizio di consulenza fiscale contabile e amministrativa, in particolare:

- assistenza e consulenza alla formazione del bilancio annuale corredato alla nota integrativa;
- adempimenti dichiarazioni e comunicazione ad uffici dell'amministrazione finanziaria per ottemperare agli obblighi di natura tributaria (Modello Intrastat acquisti UE, compilazione e trasmissione telematica, con cadenza mensile; Modello Intrastat vendite UE, compilazione e trasmissione telematica, con cadenza mensile; compilazione e trasmissione telematica liquidazione periodica dati IVA; compilazione e trasmissione telematica Dichiarazione annuale IVA; compilazione e trasmissione telematica Dichiarazione annuale dei redditi (modello soggetti IRES); compilazione e trasmissione telematica Dichiarazione annuale (modello soggetti IRAP); compilazione e trasmissione telematica istanza per rinnovo contratti di locazione per pagamento imposta annuale registro);
- consulenza continuativa, sia telefonica che in sede, su adempimenti amministrativi, contabili, fiscali, contratti, rapporti con fornitori, clienti, personale dipendente e/o collaboratori, Ministero Beni Culturali, soci Fondatori, soci Partecipanti, interpretazione e/o proposte di modificazione dello statuto;
- riscontro alle richieste e/o collaborazione alle attività di controllo contabile poste in essere dal soggetto incaricato della revisione legale.

Articolo 3 (Requisiti generali)

I candidati dovranno avere i seguenti requisiti generali:

- possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali che escludano dall'elettorato attivo o impediscano l'esercizio della professione;
- non essere stato destituito o dichiarato decaduto dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non presentare altre cause di incompatibilità a svolgere prestazioni in favore del Teatro Stabile del Friuli Venezia Giulia;
- non aver subito sanzioni disciplinari dall'ordine di appartenenza;
- essere in regola con il pagamento di imposte, tasse, contributi assistenziali e previdenziali;
- insussistenza delle condizioni di esclusione di cui all'art. 80 del D. lgs. 50/2016.

Articolo 4 (Requisiti professionali)

Sono inoltre richiesti i seguenti requisiti professionali:

- diploma di Laurea magistrale/Laurea vecchio ordinamento in Economia e Commercio;
- iscrizione, da almeno 15 anni, all'Albo dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili;

- iscrizione al Registro dei Revisori Legali;
- comprovata esperienza professionale maturata come consulente o tenentario delle scritture contabili presso Amministrazioni pubbliche o in società con una forma giuridica privata *in house* e/o partecipate da Amministrazioni pubbliche;
- essere in possesso di partita IVA;
- assenza di condizioni di incompatibilità e inconfiribilità previste dalla normativa vigente ed in particolare di non avere avuto negli ultimi tre anni incarichi in procedimenti giudiziari contro il Teatro Stabile del Friuli Venezia Giulia.

Articolo 5 (Valutazione delle candidature)

La valutazione delle candidature, sulla base dei curricula pervenuti, sarà affidata al consiglio d'amministrazione del Rossetti - Teatro Stabile del Friuli Venezia Giulia, che audirà personalmente i candidati dopo la prima selezione per la scelta del soggetto.

Articolo 6 (Istanza di partecipazione)

Nell'istanza, redatta secondo lo schema di cui all'allegato "A" al presente Avviso, i candidati devono dichiarare, ai sensi del d.p.r. n. 445/2000, a pena di esclusione:

- a) la data, il luogo di nascita e codice fiscale;
- b) la residenza anagrafica nonché il domicilio o recapito, compreso l'indirizzo di posta elettronica, al quale indirizzare tutte le comunicazioni relative alla selezione, con l'indicazione dell'eventuale recapito telefonico;
- c) il possesso di adeguata conoscenza della lingua italiana;
- d) il godimento dei diritti civili e politici;
- e) il possesso dei requisiti di cui agli art. 3 e 4 del presente Avviso;
- f) l'accettazione senza riserve delle clausole del presente Avviso.

I candidati, a pena di esclusione, devono allegare all'istanza di partecipazione il curriculum formativo professionale, datato e firmato, redatto in formato europeo, il quale dovrà contenere anche gli elementi per consentire la valutazione di cui all'art. 5 del presente Avviso.

Il Teatro si riserva la verifica circa la veridicità delle dichiarazioni presentate dai candidati e dei documenti prodotti, anche con riferimento all'effettivo possesso dei requisiti di cui agli artt. 3 e 4 del presente Avviso.

Le dichiarazioni non veritiere determinano l'esclusione dalla presente selezione.

L'eventuale sopravvenuto accertamento della mancanza dei requisiti richiesti dagli artt. 3 e 4 del presente Avviso per l'ammissione alla selezione comporta, in qualunque momento, la decadenza dai benefici e dalla posizione eventualmente conseguiti, con riserva per il Teatro di ogni rivalsa e/o risarcimento dell'eventuale danno subito.

Articolo 7 (Modalità e termini di presentazione delle Istanze di partecipazione)

L'istanza di partecipazione e la documentazione ad essa allegata, a pena di esclusione, dovranno pervenire entro e non oltre le ore 17.00 del giorno 31/03/2021 a mezzo raccomandata a:

**Presidenza
del Rossetti - Teatro Stabile del Friuli Venezia Giulia Largo Gaber 1 - 34126 Trieste**
nei seguenti orari:
dalle 9 alle 17 dal lunedì al venerdì

L'istanza e la documentazione ad essa allegata, sia in caso di spedizione tramite raccomandata che di consegna a mano, dovranno essere contenute in busta chiusa recante all'esterno, oltre all'indirizzo del destinatario solo la seguente dicitura: "PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN CONSULENTE AMMINISTRATIVO, CONTABILE, FISCALE E TRIBUTARIO DEL ROSSETTI - TEATRO STABILE DEL FRIULI VENEZIA GIULIA".

Il Teatro non assume alcuna responsabilità per i casi di dispersione, ritardo o disguido di comunicazione ai concorrenti, dovuti a inesatte indicazioni del recapito da parte dei candidati stessi, ovvero per mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o di natura informatica, o comunque imputabili al fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

In alternativa la documentazione può essere spedita via pec all'indirizzo del Presidente dell'Ente: ilrossetti@cert.spin.it inviando copia per conoscenza all'indirizzo mail francesco.granbassi@ilrossetti.it.

Articolo 8

(Attribuzione dell'incarico, decorrenza e scadenza)

L'incarico verrà attribuito, con deliberazione del consiglio d'amministrazione al candidato selezionato ai sensi degli articoli 3, 4 e 5 del presente Avviso.

L'incarico di consulente decorre dalla data di stipula del contratto, che avverrà successivamente alla presentazione della documentazione di rito e di quella eventualmente richiesta in ordine alla dimostrazione del possesso dei requisiti professionali dichiarati nell'istanza di partecipazione.

La durata dell'incarico sarà di 24 mesi e comunque determinata in un periodo definito. L'incarico potrà essere rinnovato.

Articolo 9

(Trattamento dei dati personali)

Le manifestazioni di interesse, i curricula pervenuti e comunque i dati personali trasmessi non saranno resi pubblici e le relative informazioni saranno trattate nel rispetto della normativa sulla privacy dei soggetti interessati, garantendo la riservatezza sulle candidature pervenute. Tutti i dati e le informazioni saranno accessibili esclusivamente ai soggetti direttamente coinvolti nella selezione (consiglio d'amministrazione del Teatro) non saranno comunicati a soggetti terzi diversi da quelli sopra indicati e saranno cancellati e non più trattati al momento dell'attribuzione dell'incarico.

Articolo 10

(Disposizioni finali)

Tenuto conto della natura privatistica della presente selezione, l'Ente si riserva comunque la facoltà di sospendere o annullare in qualsiasi momento la selezione medesima e di non procedere all'assegnazione dell'incarico senza che ciò comporti qualsivoglia posizione qualificata e/o diritto al risarcimento danni in capo ai candidati.

Il presente Avviso e il relativo allegato A sono scaricabili sul sito del Rossetti - Teatro Stabile del Friuli Venezia Giulia nella sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso al seguente indirizzo: <https://www.ilrossetti.it/it/il-teatro/amministrazione-trasparente>

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso si fa riferimento alle norme legislative, regolamentari e contrattuali nazionali, nonché allo Statuto dell'Ente, consultabile all'indirizzo <https://www.ilrossetti.it/admin/uploads/amministrazione%20trasparente/STATUTO%202015.pdf>

Per qualsiasi controversia relativa all'interpretazione, validità, efficacia, esecuzione, attuazione e risoluzione di quanto previsto nel presente Avviso o nel contratto, o comunque dipendente dai medesimi, il Foro territorialmente competente sarà esclusivamente quello di Trieste.

Il presente Avviso viene emesso nel rispetto del principio delle pari opportunità tra uomini e donne come previsto dall'art. 57 del d.lgs. n. 165/2001 e dall'art. 1 e ss. del d.lgs 198/2006.

Trieste, 26 febbraio 2021